

Số: /SNV-CCVC  
V/v đề nghị cung cấp báo giá  
để phối hợp tổ chức các lớp  
đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC  
tỉnh Tây Ninh năm 2024

Tây Ninh, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức có chức năng đào tạo,  
bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện Quyết định số 846/QĐ-UBND ngày 25/4/2024 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Tây Ninh năm 2024.

Sở Nội vụ Tây Ninh đề nghị các cơ quan, đơn vị có chức năng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức báo giá kinh phí để phối hợp tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Tây Ninh năm 2024 theo kế hoạch, cụ thể:

**1. Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình ngạch chuyên viên**

a) Số lượng: 03 lớp (dự kiến 70 học viên/lớp);

b) Chương trình bồi dưỡng: thực hiện theo Quy định hiện hành của Bộ Nội vụ.

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý II, Quý III;

- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;

- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

**2. Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình ngạch chuyên viên chính**

a) Số lượng: 02 lớp (dự kiến 90 học viên/lớp);

b) Chương trình bồi dưỡng: thực hiện theo Quy định hiện hành của Bộ Nội vụ.

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý II

- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;

- Hình thức: trực tiếp, trong hoặc ngoài giờ hành chính;

### **3. Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình ngạch chuyên cao cấp**

- a) Số lượng: 01 lớp (dự kiến 20 - 50 học viên);
- b) Chương trình bồi dưỡng: thực hiện theo Quy định hiện hành của Bộ Nội vụ.
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: trong năm
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
  - Hình thức: trực tiếp, vào thứ 6, thứ 7 và chủ nhật hàng tuần.

### **4. Bồi dưỡng ngạch kế toán viên**

- a) Số lượng: 01 lớp (dự kiến 80 học viên);
- b) Chương trình bồi dưỡng: theo quy định của Bộ tài Tài chính.
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh.
  - Hình thức: trực tiếp, ngoài giờ hành chính.

### **5. Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý cấp phòng và tương đương**

- a) Số lượng: 01 lớp (dự kiến 80 học viên);
- b) Chương trình bồi dưỡng: theo quy định hiện hành của Bộ Nội vụ.
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh.
  - Hình thức: trực tiếp, trong hoặc ngoài giờ hành chính.

### **6. Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý cấp huyện**

- a) Số lượng: 01 lớp (dự kiến 80 học viên/lớp);
- b) Chương trình bồi dưỡng: theo quy định hiện hành của Bộ Nội vụ.
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh.
  - Hình thức: trực tiếp, trong hoặc ngoài giờ hành chính.

### **7. Bồi dưỡng kỹ năng sử dụng tiếng Khmer**

- a) Số lượng: 01 lớp (40 học viên)
- b) Chương trình bồi dưỡng: theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý II;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh.
- Hình thức: trực tiếp, ngoài giờ hành chính.

### **8. Bồi dưỡng tiếng Anh (bậc 4)**

- a) Số lượng: 01 lớp (30 học viên)
- b) Chương trình bồi dưỡng: theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh.
  - Hình thức: trực tiếp, ngoài giờ hành chính.

### **9. Bồi dưỡng nghiệp vụ Kế toán trưởng**

- a) Số lượng: 01 lớp (50 học viên)
- b) Chương trình bồi dưỡng: theo quy định của Bộ tài Tài chính.
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh.
  - Hình thức: trực tiếp, trong hoặc ngoài giờ hành chính.

### **10. Bồi dưỡng công tác Cải cách hành chính; nâng cao các chỉ số trong cải cách hành chính tại các Sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã**

- a) Số lượng: 02 lớp (100 học viên/lớp)
- b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II – Quý III;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
  - Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

### **11. Bồi dưỡng Kỹ năng tổ chức và điều hành hội họp, tổ chức sự kiện**

- a) Số lượng: 01 lớp (100 học viên)
- b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;
- c) Thời gian, địa điểm:
  - Thời gian học dự kiến: Quý II – Quý III;
  - Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
  - Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

**12. Bồi dưỡng, tập huấn về công tác tổ chức cán bộ**

a) Số lượng: 01 lớp (60 học viên)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý III;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

**13. Bồi dưỡng kỹ năng Lễ tân – Ngoại giao**

a) Số lượng: 02 lớp (50 học viên/lớp)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý III;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

**14. Bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp hành chính**

a) Số lượng: 01 lớp (80 học viên)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý III;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

**15. Bồi dưỡng kỹ năng nâng cao năng lực lãnh đạo điều hành chiến lược phát triển bền vững trong bối cảnh hội nhập kinh tế quốc tế.**

a) Số lượng: 01 lớp (40 học viên)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý II;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

**16. Bồi dưỡng kỹ năng nâng cao năng lực lãnh đạo điều hành và quản lý kinh tế theo định hướng thị trường**

a) Số lượng: 01 lớp (60 học viên)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý II;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

### **17. Bồi dưỡng kỹ năng phân tích công việc - đánh giá thực thi công vụ**

a) Số lượng: 01 lớp (80 học viên)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý III;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

### **18. Bồi dưỡng kỹ năng tham mưu - phân công, phối hợp**

a) Số lượng: 01 lớp (80 học viên)

b) Chương trình bồi dưỡng: cơ sở đào tạo, bồi dưỡng gửi kèm nội dung chương trình cụ thể;

c) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian học dự kiến: Quý III;
- Địa điểm học: tại tỉnh Tây Ninh;
- Hình thức: trực tiếp, trong giờ hành chính.

Các cơ quan, đơn vị, tổ chức có chức năng, đủ điều kiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, gửi Bảng báo giá theo nội dung chương trình nêu trên đến Sở Nội vụ Tây Ninh; nhằm phối hợp tổ chức các khóa bồi dưỡng theo quy định;

**Địa chỉ: Sở Nội vụ Tây Ninh, Số 08, đường Trần Quốc Toản, phường 2, thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh. (Trước 17 giờ 00 ngày 19/5/2024).**

#### ***Lưu ý:***

*- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức có chức năng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức báo giá kinh phí từng lớp mà đơn vị có thể phối hợp tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Tây Ninh.*

*- Đối với các lớp bồi dưỡng ngắn hạn, đơn vị báo giá từng lớp theo hình thức trọn gói cho toàn khóa học.*

*- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức có chức năng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phải đáp ứng được điều kiện năng lực theo quy định tại Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 và Nghị định 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ./.*

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lưu: VT, CCVC.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**