

UBND TỈNH TÂY NINH      CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
SỞ NỘI VỤ                      Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 826/SNV-TCCC

Tây Ninh, ngày 20 tháng 7 năm 2012

V/v đăng ký chỉ tiêu dự thi  
nâng ngạch công chức năm 2012.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã.

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ về việc quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

Thực hiện Quyết định số 601/QĐ-BNV ngày 09/7/2012 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức 2011 - 2012 theo nguyên tắc cạnh tranh.

Sở Nội vụ thông báo đến các cơ quan, đơn vị chọn cử cán bộ, công chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi nâng ngạch công chức năm 2012 theo nguyên tắc cạnh tranh và chịu trách nhiệm về lý lịch, phẩm chất đạo đức, văn bằng, chứng chỉ, thời gian công tác của cán bộ, công chức được cử dự thi theo quy định tại Quyết định số 601/QĐ-BNV ngày 09/7/2012 của Bộ Nội vụ như sau:

**I. Đối với kỳ thi nâng ngạch từ chuyên viên chính lên chuyên viên cao cấp hoặc tương đương:**

**1. Đối tượng dự thi:**

- Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định số 06/2010/NĐ-CP ngày 25/01/2010 của Chính phủ quy định những người là công chức; Thông tư số 08/2011/TT-BNV ngày 02/6/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 06/2010/NĐ-CP;

- Cán bộ theo quy định của Luật Cán bộ, công chức trong các cơ quan nhà nước cấp tỉnh thuộc diện xếp lương theo ngạch công chức hành chính và hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo của chức vụ, chức danh đang đảm nhiệm;

- Cán bộ, công chức giữ chức vụ lãnh đạo cấp tỉnh thuộc diện trong quy hoạch, được cơ quan có thẩm quyền có quyết định luân chuyển về giữ các chức vụ, chức danh cán bộ lãnh đạo ở cấp huyện hoặc cán bộ giữ các chức vụ, chức danh Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện ở nhiệm kỳ thứ hai.

**2. Về điều kiện, tiêu chuẩn dự thi**

- Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm tương ứng với ngạch chuyên viên cao cấp hoặc tương đương;

- Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian 03 (ba) năm liên tục tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian bị thi hành kỷ luật hoặc trong thời gian bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật;

- Có đủ các tiêu chuẩn về thời gian giữ ngạch, văn bằng, chứng chỉ, các đề án, đề tài theo quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch chuyên viên cao cấp hoặc tương đương, cụ thể như sau:

+ Về thời gian giữ ngạch: có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc ở vị trí của ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương từ đủ 06 năm trở lên.

+ Về văn bằng, chứng chỉ: phải bảo đảm các yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ theo đúng quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự thi.

+ Về các đề án, đề tài: đối với trường hợp tham gia xây dựng văn bản, đề án thì phải có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban soạn thảo, Tổ biên tập văn bản, đề án và kèm theo tên của văn bản, đề án đã được cấp có thẩm quyền thông qua. Đối với trường hợp tham gia xây dựng đề tài nghiên cứu khoa học hoặc chủ trì, tham gia xây dựng các chương trình, đề án phát triển tổng thể kinh tế - xã hội của địa phương từ cấp huyện trở lên thì phải có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban chủ nhiệm hoặc có xác nhận tham gia nghiên cứu đề tài, chương trình, đề án của cấp có thẩm quyền.

### **3. Về nội dung, hình thức và thời gian thi:**

- Môn kiến thức chung: thi viết về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực của ngạch dự thi. Thời gian thi là 180 phút;

- Môn chuyên môn, nghiệp vụ: thi viết đề án và thi bảo vệ đề án theo yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch dự thi. Thời gian thi viết đề án trong 01 ngày (08 tiếng) và thời gian bảo vệ đề án là 30 phút đối với mỗi người;

- Môn ngoại ngữ: thi viết để kiểm tra về các kỹ năng đọc hiểu, viết, nghe và thi phỏng vấn để kiểm tra kỹ năng nói ở trình độ C (một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Đức, Trung Quốc). Thời gian thi viết là 90 phút và thời gian phỏng vấn là 15 phút đối với mỗi người;

- Môn tin học văn phòng: thi trắc nghiệm hoặc thi thực hành trên máy về hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng Internet. Thời gian thi là 45 phút.

### **4. Điều kiện miễn một số môn thi**

- Miễn thi môn ngoại ngữ đối với trường hợp khi có một trong các điều kiện sau:

+ Công chức có bằng tốt nghiệp đại học thứ hai là bằng ngoại ngữ;

+ Công chức có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

- Miễn thi môn tin học đối với công chức đã tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

**5. Dự kiến thời gian thi:** tháng 12/2012 do Bộ Nội vụ tổ chức.

**II. Đối với kỳ thi nâng ngạch từ chuyên viên lên chuyên viên chính hoặc tương đương:**

**1. Đối tượng dự thi:**

- Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định số 06/2010/NĐ-CP ngày 25/01/2010 của Chính phủ quy định những người là công chức; Thông tư số 08/2011/TT-BNV ngày 02/6/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 06/2010/NĐ-CP;

- Cán bộ theo quy định của Luật Cán bộ, công chức trong các cơ quan nhà nước cấp tỉnh và cấp huyện thuộc diện xếp lương theo ngạch công chức hành chính và hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo của chức vụ, chức danh đang đảm nhiệm;

- Cán bộ, công chức giữ chức vụ lãnh đạo ở cấp tỉnh và cấp huyện thuộc diện trong quy hoạch, được cơ quan có thẩm quyền có quyết định luân chuyển về giữ các chức vụ, chức danh cán bộ lãnh đạo ở cấp xã.

**2. Về điều kiện, tiêu chuẩn dự thi**

- Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm tương ứng với ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương;

- Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian 03 (ba) năm liên tục tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian bị thi hành kỷ luật hoặc trong thời gian bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật;

- Có đủ các tiêu chuẩn về thời gian giữ ngạch, văn bằng, chứng chỉ, các đề án, đề tài theo quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự thi, cụ thể như sau:

+ Về thời gian giữ ngạch: có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc ở vị trí của ngạch chuyên viên hoặc tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc);

+ Về văn bằng, chứng chỉ: phải bảo đảm các yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ theo đúng quy định tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự thi;

+ Về các đề án, đề tài: đối với trường hợp tham gia xây dựng văn bản, đề án thì phải có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban soạn thảo, Tổ biên tập văn bản, đề án và kèm theo tên của văn bản, đề án đã được cấp có thẩm quyền thông qua. Đối với trường hợp tham gia xây dựng đề tài nghiên cứu khoa học hoặc chủ trì, tham gia xây dựng các chương trình, đề án phát triển tổng thể kinh tế-xã hội của địa phương từ cấp huyện trở lên thì phải có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban chủ nhiệm hoặc có xác nhận tham gia nghiên cứu đề tài, chương trình, đề án của cấp có thẩm quyền.

**3. Về nội dung, hình thức và thời gian thi:**

- Môn kiến thức chung: thi viết về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực của ngạch dự thi. Thời gian thi đối với kỳ thi nâng ngạch công chức hành chính là 180 phút; đối với kỳ thi nâng ngạch công chức chuyên ngành là 120 phút;

- Môn chuyên môn, nghiệp vụ: đối với kỳ thi nâng ngạch công chức hành chính, thi trắc nghiệm, thời gian thi là 45 phút; đối với kỳ thi nâng ngạch công chức chuyên ngành, thi viết, thời gian thi là 180 phút;

- Môn ngoại ngữ: thi viết để kiểm tra về các kỹ năng đọc hiểu, viết ở trình độ B (một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Đức, Trung Quốc). Thời gian thi là 90 phút;

- Môn tin học văn phòng: thi trắc nghiệm hoặc thi thực hành trên máy về hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng Internet. Thời gian thi là 45 phút.

#### **4. Điều kiện miễn một số môn thi**

- Miễn thi môn ngoại ngữ đối với công chức khi có một trong các điều kiện sau:

+ Công chức tính đến ngày 31 tháng 12 năm 2012 có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và từ đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ;

+ Công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số, có chứng chỉ đào tạo tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo cấp theo thẩm quyền;

+ Công chức là người dân tộc thiểu số đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

+ Công chức có bằng tốt nghiệp thứ hai là bằng ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự thi;

+ Công chức có bằng tốt nghiệp ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam đạt trình độ đào tạo theo yêu cầu hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn quy định trong tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự thi.

- Miễn thi môn tin học đối với công chức đã tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

**5. Dự kiến thời gian thi:** tháng 9/2012 do Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức.

### **III. Hồ sơ dự thi đối với các kỳ thi nâng ngạch công chức năm 2012**

Hồ sơ của cán bộ, công chức đăng ký dự thi nâng ngạch từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương và từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp hoặc tương đương, gồm có:

1. Bản sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2c-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức), có xác nhận của cơ quan sử dụng công chức;

2. Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng công chức theo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Khoản 3 Điều 29 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP;

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch hoặc có bản cam kết đủ sức khỏe tham dự kỳ thi nâng ngạch;

5. Bản sao các quyết định, biên bản, tên văn bản, đề án, chương trình hoặc giấy xác nhận theo quy định được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi cán bộ, công chức được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5 mm (theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 1 Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành thành phần hồ sơ cán bộ, công chức và mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức).

#### **IV. Tổ chức thực hiện**

Đề nghị Thủ trưởng các Sở, ban ngành tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã thực hiện một số nội dung sau:

1. Báo cáo số lượng, cơ cấu ngạch công chức hiện có và đề nghị số chỉ tiêu nâng ngạch của từng ngạch công chức năm 2012 (*mẫu 1*)

2. Đăng ký danh sách cử cán bộ, công chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch (*kèm theo hồ sơ dự thi*):

- Từ ngạch chuyên viên lên chuyên viên chính hoặc tương đương (*mẫu 2a*).

- Từ ngạch chuyên viên chính lên chuyên viên cao cấp hoặc tương đương (*mẫu 2b*).

3. Thời gian thực hiện:

Các cơ quan, đơn vị khẩn trương hoàn chỉnh hồ sơ kèm danh sách trích ngang gửi về Sở Nội vụ trước ngày **30/7/2012** (đồng gửi file theo địa chỉ email: [phongtochuccongchuctn@gmail.com](mailto:phongtochuccongchuctn@gmail.com)) để kịp thời tiến hành việc sơ tuyển, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định cử cán bộ, công chức tỉnh Tây Ninh dự thi nâng ngạch năm 2012 theo đúng quy định (*Mọi thắc mắc xin liên hệ Phòng Tổ chức Công chức Sở Nội vụ, số điện thoại 0663.822414 để được hướng dẫn*).

Sở Nội vụ thông báo đề Thủ trưởng các Sở, ban ngành tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã biết và thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, TCCC.

**KT.GIÁM ĐỐC**

**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**ĐÃ KÝ**

**VÕ THỊ XUÂN**