

Số: 42 /TB-CCVTLT

Tây Ninh, ngày 22 tháng 7 năm 2014

THÔNG BÁO TRIỆU TẬP
Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác văn thư, lưu trữ

Kính gửi:

.....

Theo Công văn số 10/SNV-VTLT ngày 02/7/2014 của Sở Nội vụ về việc cử cán bộ, công chức tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư, lưu trữ;

Chi cục Văn thư - Lưu trữ Tây Ninh Thông báo triệu tập lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác văn thư, lưu trữ năm 2014 như sau:

1. Đối tượng:

- Các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện, thành phố (lớp 1)
- Xã, phường, thị trấn (lớp 2)

2. Thời gian học 01 ngày (sáng từ 7 giờ 30' đến 11 giờ 30', chiều từ 13 giờ 30' đến 17 giờ). Cụ thể như sau:

- Lớp 1: học vào thứ 5 ngày 31/7/2014
- Lớp 2: học vào thứ 6 ngày 01/8/2014

3. Địa điểm: Khách sạn Hòa Bình.

Đề nghị các huyện, thành phố cử người tham gia lớp học theo thời gian nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Lưu Văn Kiên