

KẾT LUẬN CỦA ĐOÀN KIỂM TRA CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2012 CỦA UBND TỈNH TẠI SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI

(Kèm theo Tờ trình số 15/TTr-SNV ngày 26/9/2012 của Sở Nội vụ
và Biên bản làm việc giữa Đoàn Kiểm tra với Sở Giao thông vận tải ngày 20/8/2012)

Ngày 21/8/2012, tại Sở Giao thông vận tải, Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 (CCHC) thuộc UBND tỉnh, do ông **Phan Văn Sử**, Giám đốc Sở Nội vụ làm Trưởng đoàn cùng các thành viên trong Đoàn Kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Sở Giao thông vận tải.

Qua xem xét báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính từ đầu năm đến nay của Sở Giao thông vận tải và Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Sở Giao thông vận tải của Đoàn Kiểm tra, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có một số ý kiến như sau:

I. MẶT ƯU ĐIỂM

- Cơ bản thống nhất với một số nội dung đã nêu trong báo cáo của Sở và Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Sở Giao thông vận tải của Đoàn Kiểm tra, Chủ tịch UBND tỉnh đánh giá cao kết quả đạt được về thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở trong thời gian qua, công tác chuẩn bị cho việc kiểm tra nghiêm túc, gửi trước đầy đủ các tài liệu để phục vụ cho Đoàn Kiểm tra và cử đúng thành phần tham dự buổi kiểm tra theo yêu cầu.

- Trong thời gian qua, Sở có nhiều cố gắng trong việc triển khai tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính. Cụ thể Sở đã ban hành một số văn bản nhằm cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật của Bộ ngành Trung ương và UBND tỉnh quy định về thực hiện công tác cải cách hành chính như: Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011, Nghị định 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 và Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ; Kế hoạch số 310/QĐ-UBND ngày 21/02/2012 của UBND tỉnh, Sở đã xây dựng, ban hành đầy đủ các Quy chế làm việc của Sở theo quy định.

- Kết quả tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa: qua kiểm tra thực tế cho thấy Sở thực hiện tốt, nghiêm túc theo đúng Quy chế Sở đã ban hành, Ban Giám đốc, Bộ phận một cửa và các phòng chuyên môn đều thể hiện trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật cao trong việc giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân, không để hồ sơ trễ hẹn, tồn đọng; có những hồ sơ giải quyết sớm hơn thời gian quy định. Cụ thể: tính từ tháng 01 năm 2012 đến tháng 8/2012, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở đã tiếp nhận và giải quyết được: **8007/8006** hồ sơ các loại thuộc các lĩnh vực như: vận tải đường bộ; quản lý công trình đường bộ; xây dựng công trình có liên quan đến giao thông đường thủy nội địa (còn 01 hồ sơ đang giải quyết).

II. MẶT TỒN TẠI, HẠN CHẾ

Bên cạnh những mặt ưu điểm đã đạt được trong thời gian qua, Sở Giao thông vận tải còn một số mặt tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính như sau:

- Trong ba (03) bộ hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức về cấp Giấy phép đăng ký biển số xe máy chuyên dùng; Giấy phép đăng ký xe tập lái; Giấy phép hành lang an toàn đường Bàu Vương cho Viettel, ngoài thủ tục hành chính quy định, có một số loại giấy tờ phát sinh không cần thiết, không theo quy định như: Tờ khai cam đoan, bằng photo hộ khẩu, tờ thông báo công khai đăng ký xe chuyên dùng và khi nhận hồ sơ thì không có làm biên nhận hồ sơ do đó không thể hiện rõ thời gian nhận và trả.

- Chưa cập nhật kịp thời các văn bản hiện hành của Trung ương và Tỉnh để sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, chưa ban hành Quy chế phối hợp giữa cấp ủy Đảng với thủ trưởng cơ quan, Quy chế làm việc của Sở đã ban hành quá lâu từ năm 2004 nhưng chưa được sửa đổi, bổ sung.

- Có mở sổ theo dõi, lập phiếu nhận trong việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân nhưng chưa đúng mẫu hướng dẫn tại Công văn số 14/SNV-CCHC ngày 06/5/2008 của Sở Nội vụ; thực hiện ngay việc lập phiếu chuyển hồ sơ đến các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc có liên quan theo đúng quy định.

- Đặt Bảng niêm yết thủ tục hành chính thấp và khuất tầm nhìn, do đó chưa tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong việc tra cứu thủ tục hành chính.

III. YÊU CẦU THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI

Qua xem xét kết quả kiểm tra của Đoàn Kiểm tra tại Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Sở Giao thông vận tải, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Sở Giao thông vận tải tổ chức thực hiện ngay một số công việc như sau:

1. Sở có kế hoạch sớm tổ chức khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên.

2. Bổ sung đầy đủ vào báo cáo và chỉnh sửa các nội dung mà Đoàn Kiểm tra đã góp ý tại Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Sở Giao thông vận tải.

3. Chủ trì, phối hợp với các sở, ban ngành liên quan, khẩn trương tham mưu UBND tỉnh

- Ban hành quyết định quy định sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở theo quy định tại Thông tư số 29/2012/TT-BGTVT ngày 31/7/2012 của Bộ Giao thông vận tải Quy định về cải tạo phương tiện giao thông cơ giới đường bộ.

- Ban hành quyết định thành lập Đoàn khảo sát các tuyến đường thủy trên sông Vàm Cỏ Đông đoạn tiếp giáp Vương quốc Campuchia và thành lập các Cảng vụ hoặc Bến thủy nội địa để sớm đưa vào khai thác, sử dụng giao lưu giữa hai (02) nước theo quy định tại Thông tư số 08/2012/TT-BGTVT ngày 23/3/2012 của Bộ Giao thông vận tải Hướng dẫn thực hiện một số điều của Hiệp định giữa Chính phủ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Chính phủ Hoàng gia Campuchia về vận tải thủy.

4. Về cải cách thể chế: cần tập trung rà soát các văn bản quy phạm pháp luật quy định quản lý nhà nước về giao thông vận tải, qua đó xem xét những quy định không hợp lý để kiến nghị Trung ương, Tỉnh sửa đổi, bổ sung theo phân cấp thẩm quyền cho phù hợp thực tế quản lý hiện nay, nhằm từng bước hoàn thiện cơ chế,

chính sách và tổ chức, hoạt động của ngành giao thông vận tải, đảm bảo trong thời gian tới vận hành tốt hơn.

5. Về cải cách thủ tục hành chính: tiếp tục rà soát và tham mưu UBND tỉnh thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính theo hướng cắt, giảm những loại giấy tờ hành chính không cần thiết và bổ sung những thủ tục hành chính đúng quy định, phù hợp thực tiễn phát sinh.

6. Về tổ chức bộ máy và biên chế: tập trung rà soát chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn để kịp thời phát hiện các chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn trùng lặp, chồng chéo, không còn phù hợp, để sớm tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định quy định sửa đổi, bổ sung kịp thời theo quy định hiện hành.

7. Về xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức: tích cực xây dựng Đề án Cơ cấu công chức theo vị trí việc làm; lưu ý bố trí một công chức giữ chức danh chuyên trách pháp chế của Sở; xây dựng kế hoạch Dự nguồn, tuyển dụng công chức hàng năm; xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cho trước mắt, lâu dài của ngành giao thông vận tải.

8. Về hiện đại hóa hành chính: khẩn trương áp dụng quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn hiện nay đang áp dụng là ISO 9001:2008, vì hiện nay Sở còn thực hiện quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2000 đã lạc hậu.

9. Củng cố, kiện toàn về tổ chức và hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, quan tâm trang bị đầy đủ về cơ sở vật chất tốt hơn, nhằm phục vụ cho tổ chức, cá nhân nhanh, gọn, tốt nhất.

10. Sớm tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có văn bản chỉ đạo Chủ tịch UBND huyện, thị xã phải thường xuyên kiểm tra Chủ tịch UBND xã, phường, thị trấn thực hiện xác nhận chữ ký của người bán, cho, tặng xe máy chuyên dùng của tổ chức, cá nhân theo phân cấp thẩm quyền quy định tại Thông tư số 20/2011/TT-BGTVT ngày 20/7/2011 của Bộ Giao thông vận tải, để Sở Giao thông vận tải có cơ sở giải quyết nhanh thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

11. Xây dựng, ban hành thực hiện Quy chế phối hợp giữa cấp ủy Đảng với thủ trưởng cơ quan; cập nhật bổ sung, hoàn thiện Quy chế làm việc của Sở đã xây dựng, ban hành từ năm 2004.

12. Yêu cầu Sở Giao thông vận tải, Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu trên và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện./.