

KẾT LUẬN CỦA ĐOÀN KIỂM TRA CÔNG TÁC CCHC NĂM 2012 CỦA UBND TỈNH TẠI ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN GÒ DẦU

(Kèm theo Tờ trình số 367 /TTr-SNV ngày 15 tháng 10 năm 2012 của Sở Nội vụ
và Biên bản làm việc giữa Đoàn Kiểm tra với Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu)

Ngày 25/9/2012, tại Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu, Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 (CCHC) thuộc UBND tỉnh, do ông **Phan Văn Sửu**, Giám đốc Sở Nội vụ làm Trưởng đoàn cùng các thành viên trong Đoàn Kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu. Kết quả như sau:

I. MẶT ƯU ĐIỂM

- Cơ bản thống nhất với một số nội dung đã nêu trong báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện và Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu của Đoàn Kiểm tra, Chủ tịch UBND tỉnh đánh giá cao kết quả đạt được về thực hiện công tác cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân huyện trong thời gian qua, công tác chuẩn bị cho việc kiểm tra nghiêm túc, gửi trước đầy đủ các tài liệu để phục vụ cho Đoàn Kiểm tra và cử đúng thành phần tham dự buổi kiểm tra theo yêu cầu.

- Trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân huyện đã xác định một trong các khâu đột phá là công tác cải cách hành chính giai đoạn 2011 - 2015 theo đúng chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, về cơ bản Ủy ban nhân dân huyện chấp hành tốt các văn bản chỉ đạo của cấp trên, ngày từ đầu năm huyện đã có kế hoạch tổ chức triển khai quán triệt các văn bản của Chính phủ, Bộ và UBND tỉnh về công tác cải cách hành chính năm 2012 đến các ngành, các cấp trên địa bàn. Việc thực hiện chuyển đổi vị trí việc làm theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP, ngày 27 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ, Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu đã triển khai, thực hiện rất sớm từ năm 2009 cho đến nay. Công tác tuyển dụng bố trí cán bộ, công chức, viên chức cũng được Ủy ban nhân dân huyện quan tâm.

- Kết quả tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa: Qua kiểm tra thực tế cho thấy Ủy ban nhân dân huyện thực hiện tốt, nghiêm túc theo đúng Quy chế Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành, Bộ phận một cửa và cán bộ công chức các phòng chuyên môn đều thể hiện trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật cao trong việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân; Trong 6 tháng đầu năm Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông ở lĩnh vực đất đai: Tổng số hồ sơ tiếp nhận 1.822 hồ sơ (từ ngày 01/01/2012 đến ngày 01/8/2012), trong đó: giải quyết 1.822/1.822 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%; trước hạn 1.454 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 79,8%; đúng hạn 353 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 19,3%; trễ hạn 15 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 0,9% (do hồ sơ sai, cá nhân nộp hồ sơ chưa bổ sung hồ sơ kịp thời) điều này cho thấy kết quả giải quyết TTHC của huyện, xã đã từng bước tạo sự hài lòng cho nhân dân trong việc giải quyết thủ tục hành chính ở địa phương.

II. MẶT TỒN TẠI, HẠN CHẾ

Bên cạnh những mặt ưu điểm đã đạt được trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân huyện cần lưu ý rà soát, thực hiện một số việc còn tồn tại, hạn chế như sau:

- Về thực hiện mô hình “Một cửa điện tử” trong việc giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện đến nay chưa thấy đơn vị báo cáo tiến độ thực hiện.

- Đối với công chức cấp xã hiện chưa có kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 158/2007/NĐ-CP, ngày 27 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ; Quyết định 2030/QĐ-UBND ngày 09/09/2008 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch triển khai thực hiện quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Chưa thực hiện tuyển dụng viên chức đủ chỉ tiêu biên chế được giao cho Văn phòng Đăng ký quyền sử dụng đất huyện (hiện có mặt 7/15 biên chế được giao).

+ Chưa đánh giá rõ về tình hình, kết quả làm việc vào ngày thứ bảy hàng tuần theo quy định tại Quyết định số 24/2011/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2011 của UBND tỉnh.

- Qua kiểm tra thực tế ngẫu nhiên đối với cấp xã 06 bộ hồ sơ, cấp huyện 08 bộ hồ sơ thủ tục hành chính. Đoàn Kiểm tra đánh giá đối với cấp xã không có hồ sơ lưu trữ nên Đoàn không thể kiểm tra được; đối với cấp huyện, qua kiểm tra Đoàn Kiểm tra nhận thấy một số hồ sơ giấy tờ chưa đúng quy định, cụ thể:

+ Về lĩnh vực cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất: gồm 3 bộ hồ sơ, xét về thành phần hồ sơ trong đó có phát sinh thêm một số loại giấy tờ không đúng theo quy định như: hộ khẩu, giấy chứng minh nhân dân, giấy xác nhận đã hoàn thành nghĩa vụ thuế nông nghiệp; có 01 hồ sơ giải quyết trễ hạn 02 tháng so với thời gian quy định.

+ Về lĩnh vực cấp Giấy phép xây dựng nhà ở nông thôn: gồm 2 bộ hồ sơ, xét về thành phần hồ sơ trong đó thiếu giấy Biên nhận hồ sơ; có phát sinh thêm yêu cầu chứng thực các loại giấy tờ không đúng theo quy định như: yêu cầu chứng thực Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, trích lục thửa đất.

III. YÊU CẦU THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI

Qua xem xét kết quả kiểm tra của Đoàn Kiểm tra tại Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tổ chức thực hiện ngay một số công việc như sau:

1. Trong thời gian tới huyện cố gắng khắc phục những tồn tại hạn chế nêu trên.

2. Bổ sung đầy đủ vào báo cáo và chỉnh sửa các nội dung mà Đoàn Kiểm tra góp ý tại Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2012 đối với Ủy ban nhân dân huyện.

3. Về cải cách thể chế: tập trung rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của huyện, qua đó xem xét những quy định không hợp lý để kiến nghị Trung ương, Tỉnh sửa đổi, bổ sung theo phân cấp thẩm quyền cho phù hợp thực tế quản lý hiện nay.

4. Về cải cách thủ tục hành chính: tiếp tục rà soát và đề nghị các sở, ban ngành có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính theo hướng cắt, giảm những loại giấy tờ hành chính không cần thiết và bổ sung những

thủ tục hành chính đúng quy định; nhất là giảm bớt thời gian quy định giải quyết đối với các hồ sơ mà hiện nay thường tiếp nhận và giải quyết sớm hơn so với thời gian quy định.

5. Về tổ chức bộ máy và biên chế: tập trung rà soát chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện để kịp thời phát hiện các chức năng, nhiệm vụ trùng lặp, chồng chéo, thừa hoặc thiếu quy định chủ thể quản lý; xây dựng phương án củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện quản lý, để sớm phối hợp các sở, ban ngành liên quan thực hiện hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung và củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy theo quy định hiện hành và đảm bảo đáp ứng yêu cầu thực tiễn hiện nay.

6. Về xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức: tích cực xây dựng Đề án Cơ cấu công chức theo vị trí việc làm; quan tâm xây dựng, thực hiện kế hoạch Dự nguồn, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức gắn với việc tuyển dụng, bố trí công chức hàng năm theo tinh thần Nghị quyết số 27/NQ-TW ngày 6/8/2008 Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương khóa X về xây dựng đội ngũ trí thức trong thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước; theo đó tỉnh đã triển khai 03 Đề án về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức các cấp trong tỉnh. Để đảm bảo thực hiện tốt, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng theo tinh thần Nghị quyết số 27 và 03 Đề án trên đây, Ủy ban nhân dân huyện Gò Dầu cần quan tâm và có kế hoạch tổ chức thực hiện việc cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng đầy đủ, đúng đối tượng, nhằm nâng cao năng lực, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức cho trước mắt, lâu dài của huyện.

7. Củng cố, kiện toàn Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất huyện và có kế hoạch tuyển dụng viên chức đủ chỉ tiêu, đúng chuyên môn, nghiệp vụ, đảm bảo phục vụ tốt cho nhân dân trong việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính ở địa phương.

8. Củng cố, kiện toàn về tổ chức và hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện, quan tâm trang bị đầy đủ về cơ sở vật chất, nhằm phục vụ cho tổ chức, cá nhân nhanh, gọn, tốt nhất.

9. UBND huyện quan tâm, chủ động phối hợp với các ngành, các cấp có liên quan sớm hoàn thành mô hình “Một cửa điện tử” mà hiện nay huyện đang triển khai thực hiện.
