

Số: 158 /BC-BCĐ

Tây Ninh, ngày 26 tháng 7 năm 2012

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2012

Qua triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2012 của UBND tỉnh, Ban chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hướng 6 tháng cuối năm 2012 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính (CCHC)

a) Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2012:

- Ngày 21/02/2012, UBND tỉnh đã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2012 trên địa bàn tỉnh kèm theo Quyết định số 310/QĐ-UBND. Thực hiện quyết định của UBND tỉnh, tính đến ngày 11/6/2012, có 29/29 cơ quan (*Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Công Thương, Sở Thông tin - Truyền thông, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Ngoại vụ, Sở Tư pháp, Sở Xây dựng, Sở Giao thông Vận tải, Sở Tài chính, Sở Y tế, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, Ban Quản lý các Khu di tích lịch sử Cách mạng miền Nam, Đài Phát thanh - Truyền hình, Sở Giáo dục và Đào tạo, Công an tỉnh, Cục Hải quan, Bảo hiểm xã hội và UBND 09 huyện, thị xã*) đã xây dựng kế hoạch CCHC và tổ chức triển khai thực hiện (tính cả 03 đơn vị ngành dọc).

- Trong kế hoạch CCHC của UBND tỉnh, đã quy định trách nhiệm triển khai của các cơ quan, tổ chức và xác định các nhiệm vụ CCHC trên các lĩnh vực: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính (TTHC); thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tài chính công; hiện đại hóa hành chính; nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cơ quan hành chính nhà nước các cấp và cán bộ, công chức, viên chức (CBCCV) và nhân dân đối với công tác CCHC.

b) Tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC:

Trong 6 tháng đầu năm 2012, UBND tỉnh đã ban hành 26 văn bản chỉ đạo, điều hành công tác CCHC trên các lĩnh vực như sau:

- Các quyết định về Chương trình công tác của UBND tỉnh năm 2012; Chương trình xây dựng Quyết định, Chỉ thị của UBND tỉnh năm 2012; Kế hoạch cải cách hành chính năm 2012 trên địa bàn tỉnh; Khen thưởng thành tích trong công tác CCHC năm 2011; về Phân công thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC và kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh; Công nhận hệ thống cán bộ đầu mối làm nhiệm vụ tổ chức thực hiện việc kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Tây Ninh; Kế hoạch Truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC năm 2012 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch cải cách và kiểm soát TTHC năm 2012 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch rà soát quy định hành chính, TTHC; Ban hành Quy trình cấp giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp.

- Ngoài ra đến nay, UBND tỉnh đã ban hành 17 quyết định công bố, công khai bộ TTHC mới ban hành, TTHC được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, TTHC bị hủy bỏ hoặc bãi

bỏ của 17/19 đơn vị thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban ngành tỉnh, UBND cấp huyện và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Tây Ninh. Cụ thể của các sở, ngành như: Công thương; Nội vụ; Ngoại vụ; Tư pháp; Xây dựng; Lao động - Thương binh và Xã hội; Ban Quản lý Khu kinh tế; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Giao thông vận tải; Tài chính; Khoa học và Công nghệ; Kế hoạch và Đầu tư; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Y tế, Tài nguyên và Môi trường; Giáo dục và Đào tạo; Thông tin và Truyền thông.

c) Công tác tuyên truyền CCHC:

- Đến nay các ngành, các cấp đã ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC và đã triển khai bằng nhiều hình thức thích hợp đến CBCC và nhân dân về công tác CCHC trên địa bàn tỉnh.

- Các cơ quan báo chí, phát thanh - truyền hình, thông tin và truyền thông đã có kế hoạch, chương trình về tổ chức họp giao ban trực tuyến, đưa tin trên cổng thông tin điện tử của tỉnh, bài viết đăng trên các trang tin của Báo Tây Ninh phản ánh kịp thời về tình hình, kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành trong việc thực hiện công tác CCHC trên địa bàn tỉnh.

- Qua công bố, công khai các bộ TTHC nêu trên và thực hiện kế hoạch tuyên truyền CCHC đã từng bước nâng cao sự quan tâm của lãnh đạo các cấp, các ngành và nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, doanh nghiệp và người dân trong việc chấp hành, thực hiện các quy định của pháp luật về công tác CCHC.

2. Cải cách thể chế

2.1. Thực hiện đổi mới, nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành văn bản pháp luật

a) Công tác thẩm định và góp ý văn bản:

Ngành Tư pháp phối hợp với các sở, ban ngành liên quan đã thẩm định 47 văn bản quy phạm pháp luật, trong đó có 14 Nghị quyết của HĐND tỉnh và 33 Quyết định của UBND tỉnh; Góp ý 34 văn bản, trong đó có 03 dự thảo luật (Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Dự trữ quốc gia); 01 dự thảo Nghị định quy định về xử phạt hành chính trong lĩnh vực khoáng sản; 01 dự thảo Thông tư hướng dẫn lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh và 29 dự thảo văn bản của UBND tỉnh.

b) Công tác kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản pháp luật:

- Ngành Tư pháp giúp UBND tỉnh tự kiểm tra 70 văn bản, trong đó có 20 Quyết định quy phạm pháp luật, 18 Quyết định của UBND, 29 Quyết định của Chủ tịch UBND, 03 Chỉ thị của Chủ tịch UBND tỉnh, đảm bảo ban hành đúng về hình thức, thể thức cũng như nội dung phù hợp với quy định của pháp luật

- Kiểm tra 42 văn bản do HĐND, UBND các huyện, thị xã gửi đến. Qua kiểm tra phát hiện 02 Quyết định của UBND 02 huyện ban hành sai sót về nội dung và kỹ thuật trình bày và đã đề nghị UBND 02 huyện này tự kiểm tra và xử lý văn bản theo quy định. Các văn bản còn lại được ban hành đúng về hình thức, thể thức cũng như nội dung phù hợp với quy định của pháp luật.

c) Công tác rà soát các văn bản quy phạm pháp luật:

Tiến hành rà soát 54 văn bản pháp luật của địa phương có liên quan đến cam kết gia nhập WTO của Việt Nam, qua rà soát đã phát hiện 39/54 văn bản hết hiệu lực. Rà soát 154 văn bản quản lý nhà nước về lĩnh vực Tư pháp của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2000 - 2011, phát hiện có 98/154 văn bản hết hiệu lực, trên cơ sở đó đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định 214/QĐ-UBND công bố Danh mục văn bản hết hiệu lực.

2.2. Công tác hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền

- Được sự quan tâm lãnh đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh đã xây dựng các đề án, tờ trình, trình HĐND tỉnh xem xét thống nhất và ban hành nghị quyết, để ngày càng hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách ở địa phương, trên cơ sở nghị quyết của HĐND tỉnh, UBND tỉnh đã ban hành quyết định để thực hiện một số chế độ, chính sách của địa phương phù hợp với tình hình thực tế, đáp ứng yêu cầu nguyện vọng của nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức như: chính sách đào tạo và thu hút nhân tài; đào tạo dự nguồn chức danh Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND cấp xã giai đoạn 2010-2020; đào tạo cán bộ, công chức, viên chức sau đại học ở nước ngoài giai đoạn 2010-2015; Hỗ trợ đào tạo cho học sinh, sinh viên trong và ngoài nước giai đoạn 2010-2015; Hỗ trợ bảo hiểm xã hội tự nguyện, bảo hiểm y tế tự nguyện đối với các chức danh ở cấp xã; xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 tại các Chi Cục thuế; Chi cục Hải quan cửa khẩu Mộc Bài; Xa Mát triển khai thực hiện thủ tục hải quan điện tử, hoạt động trợ giúp pháp lý; hỗ trợ tư pháp,....

- Việc UBND tỉnh quan tâm thực hiện tốt công tác hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách và đã cụ thể hóa bằng việc ban hành các chế độ, chính sách như nêu trên ở các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của địa phương, đã từng bước góp phần cho sự phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm an sinh xã hội và phúc lợi xã hội, đẩy mạnh xã hội hóa các hoạt động sự nghiệp hành chính, kinh tế, tư pháp theo hướng phục vụ nhân dân ngày càng tốt hơn, đồng thời từng bước nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý nhà nước ở địa phương.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Văn phòng UBND tỉnh tham mưu UBND tỉnh ban hành **59** văn bản điều hành, **06** văn bản chỉ đạo, **21** Quyết định của UBND tỉnh công bố, công khai Bộ TTHC của toàn tỉnh. Tổng số TTHC được công bố, công khai, sửa đổi, bổ sung của toàn tỉnh là: **1514** TTHC. Tổng số TTHC được bãi bỏ, hủy bỏ, thay thế của toàn tỉnh là: **1286** TTHC. Từ đầu năm đã tiếp nhận và tham mưu xử lý xong **04** phản ánh kiến nghị về quy định hành chính, TTHC. Tiếp nhận, cho ý kiến và đánh giá tác động đối với **01** dự thảo VBQPPL có quy định về TTHC.

- Chỉ ra những khó khăn, vướng mắc và trình UBND tỉnh phê duyệt rà soát đối với **11** nhóm TTHC thuộc thẩm quyền quyết định của địa phương.

- Nêu lên và kiến nghị với Trung ương rà soát, đơn giản hóa đối với **41** quy định pháp luật về TTHC thuộc thẩm quyền quyết định của Trung ương.

4. Tình hình thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

a) Thực hiện cơ chế một cửa:

Đến nay, các cơ quan hành chính đã thực hiện cơ chế một cửa là 123 cơ quan, trong đó: 19/19 sở, ngành tỉnh (*trong đó có Ban Quản lý Khu kinh tế Tây Ninh*); 09/09 huyện, thị xã và 95/95 xã, phường, thị trấn.

b) Thực hiện cơ chế một cửa liên thông:

- Các lĩnh vực công việc đang áp dụng giữa các cơ quan hành chính cùng cấp:

+ Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

+ Cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đăng ký thuế cho doanh nghiệp.

+ Cấp giấy phép thực hiện quảng cáo.

- Các lĩnh vực công việc giữa các cơ quan hành chính cùng cấp và giữa các cấp chính quyền: Hiện nay, các cơ quan đang thực hiện Quy chế phối hợp giữa các ngành, các cấp trong việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh (*Quyết định số 35/2010/QĐ-UBND ngày 31/7/2010 của UBND tỉnh*).

c) Thực hiện mô hình một cửa hiện đại:

Đến nay, có 04/09 huyện, thị thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, gồm thị xã Tây Ninh, Hòa Thành, Gò Dầu và Trảng Bàng. Trong đó UBND thị xã Tây Ninh tiếp tục triển khai thực hiện giai đoạn 2; UBND huyện Hòa Thành đã tiến hành vận hành thử nghiệm hệ thống một cửa điện tử và chỉ mới triển khai lĩnh vực cấp giấy phép kinh doanh; UBND huyện Gò Dầu đang lắp đặt hệ thống mạng nội bộ; UBND huyện Trảng Bàng tiến hành cài đặt các phần mềm một cửa điện tử và đang trong quá trình chạy thử nghiệm ở hai lĩnh vực Hộ tịch và chỉ ở lĩnh vực cấp giấy khai sinh; lĩnh vực cấp giấy phép kinh doanh.

5. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Đối với sở, ngành tỉnh:

- Trong 06 tháng đầu năm 2012, UBND tỉnh kiện toàn và quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường; Sở Giáo dục và Đào tạo. Tính đến nay, tỉnh đã ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức cho 19/19 cơ quan, gồm 18 sở, ngành và 01 Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh.

- Ngoài ra, sở đã tham mưu UBND tỉnh củng cố, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp trực thuộc các sở, ngành như: Văn phòng Đăng ký quyền sử dụng đất; Trung tâm Khuyến công và tư vấn phát triển công nghiệp; Trung tâm Khuyến nông.

- Tích cực góp ý Bộ Nội vụ tách, thành lập Ban Tôn giáo tỉnh trực thuộc UBND tỉnh, nhằm đảm bảo tăng cường quản lý nhà nước về tôn giáo tốt hơn, phù hợp với yêu cầu đặc thù của địa phương có nhiều tôn giáo, nhất là đạo Cao Đài có Hội thánh đặt tại huyện Hòa Thành, tỉnh Tây Ninh.

b) Đối với cơ quan hành chính cấp huyện:

- Vừa qua, Sở Nội vụ, Sở Giao thông vận tải, Sở Khoa học Công nghệ, Sở Công Thương và Sở Xây dựng thống nhất hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế Hạ tầng, Phòng Quản lý đô thị thuộc UBND các huyện, thị xã. Đến nay, các Sở, ban ngành đã hướng dẫn và UBND cấp huyện đã ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ cho 11/12 cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện, còn lại Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện.

- Qua thực hiện rà soát, củng cố tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn, sự nghiệp huyện, thị xã, đã phát hiện và góp ý UBND huyện Hòa Thành giải thể Trung tâm dịch vụ địa chính huyện, đồng thời Sở Nội vụ đã giao đủ chỉ tiêu biên chế và yêu cầu UBND huyện tập trung củng cố, kiện toàn tổ chức và hoạt động của Văn phòng Đăng ký quyền sử dụng đất huyện, vì mô hình này vừa đảm bảo tính pháp lý, vừa phục vụ nhân dân tốt hơn trong việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, mà hiện nay đang thực hiện thống nhất trong cả nước.

c) Thực hiện phân cấp quản lý:

- Các quy định về phân cấp của Chính phủ, UBND tỉnh được thực hiện ở địa phương và thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ đã được phân cấp. Tuy nhiên, vẫn còn một số nhiệm vụ cần phải được xem xét, phân cấp lại cho phù hợp, theo hướng giao cho thủ trưởng các sở, ban ngành chủ động quyết định thực hiện kịp thời, hiệu quả và chức trách nhiệm vụ trong hoạt động của đơn vị như: về cử cán bộ, công chức đào tạo, bồi dưỡng trong, ngoài tỉnh; chi hỗ trợ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng kinh phí khoán quản lý hành chính, ...

- Ngoài ra, thực hiện phân cấp về công tác tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, điều động, khen thưởng và các chế độ chính sách, tiền lương đối với cán bộ, công chức được đảm bảo

kip thời, đúng quy định.

6. Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

a) Về quản lý công chức, viên chức:

Sở Nội vụ đã tổ chức thi tuyển công chức năm 2011 và quyết định tuyển dụng 138 trường hợp, trong đó về công tác tại các sở, ngành là 99, huyện, thị xã là 39; hoàn tất việc về tổ chức kỳ thi nâng ngạch cho công chức năm 2012, với tổng số là 64 thí sinh, trong đó 01 thí sinh thi nâng ngạch nhân viên lên cán sự, 63 thí sinh thi cán sự lên chuyên viên; công nhận kết quả xét chuyển loại viên chức năm 2012 cho 1.920 trường hợp, trong đó: xét chuyển loại viên chức sự nghiệp khác cho 205 trường hợp, xét chuyển loại viên chức sự nghiệp giáo dục năm học 2011 - 2012 cho 1.715 trường hợp; tiếp nhận 50 dự nguồn cán bộ, công chức về các sở, ban, ngành tỉnh, huyện, thị xã và xã, phường, thị trấn.

b) Về đào tạo, bồi dưỡng:

Kết quả trong 6 tháng đầu năm, tỉnh đã cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự các khóa học và khai giảng các lớp bồi dưỡng với số lượng học viên là 843 người, trong đó: học sau đại học: 16; Học quản lý nhà nước chương trình chuyên viên: 141, chương trình chuyên viên chính: 09; chương trình chuyên viên chuyên viên cao cấp: 06; 01 lớp kỹ năng quản lý công việc và thời gian: 75 người; 01 lớp kỹ năng lãnh đạo cấp phòng: 78 người; 02 lớp kỹ năng giải quyết khiếu nại tố cáo ở chính quyền cơ sở: 155 người; 01 lớp đào tạo tiếng Khmer cho 45 sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, Công nhân viên quốc phòng đang công tác tại Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh Tây Ninh và đã hoàn thành công tác bồi dưỡng Đại biểu HĐND cấp huyện, cấp xã.

7. Cải cách tài chính công

a) Thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP:

Đến thời điểm này, đã giao khoán biên chế và kinh phí theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước là 125/125 cơ quan (21 sở, ngành tỉnh; 9 huyện, thị xã và 95 xã, phường, thị trấn).

b) Thực hiện Nghị định 43/2006/NĐ-CP:

- Cấp tỉnh: Tổng số đơn vị sự nghiệp đã giao quyền tự chủ: 111/117 đơn vị, trong đó có 30 đơn vị sự nghiệp ngân sách bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động; 72 đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm một phần chi phí hoạt động và 09 đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động.

- Cấp huyện: Tổng số đơn vị đã giao quyền tự chủ: 108/633 đơn vị.

c) Thực hiện Nghị định 115/2005/NĐ-CP:

Đến thời điểm này, có 01 đơn vị (Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ thuộc Sở Khoa học và Công nghệ) đang thực hiện Nghị định số 115/2005/NĐ-CP ngày 05/9/2005 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các tổ chức khoa học và công nghệ công lập.

8. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

a) Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính:

- Thực hiện dự án “Thí điểm xây dựng và triển khai mức tác nghiệp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 tại Tây Ninh” theo vốn tài trợ của Microsoft; gói thầu “Trang bị thiết bị bổ sung cho Trung tâm Tích hợp dữ liệu năm 2011”; gói thầu mua sắm thiết bị phục vụ phần mềm quản lý giấy phép lái xe năm 2012; mở rộng triển khai văn phòng điện tử tại các Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ban quản lý Khu kinh tế.

- Phối hợp với các đơn vị kiểm tra và đưa vào vận hành hệ thống hợp trực tuyến phục vụ các phiên họp thường kỳ của UBND tỉnh với các huyện, thị xã; sử dụng phần mềm họp không

giấy trong một số cuộc họp; phối hợp nghiệm thu mạng truyền số liệu chuyên dùng cho các sở, ban, ngành, UBND các huyện thị.

- Tỉnh đã bổ sung thêm các cổng thành phần, nâng tổng số lên 30 cổng thành phần của các sở ngành, huyện thị tích hợp vào Cổng thông tin điện tử tỉnh với các nội dung thông tin đảm bảo cung cấp các dịch vụ hành chính công ở mức độ 2 và trên 10 dịch vụ công mức độ 3 cho người dân và doanh nghiệp. Đến nay, các dịch vụ hành chính công của tỉnh được cung cấp cho người dân và doanh nghiệp tập trung vào Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

b) Áp dụng ISO trong hoạt động quản lý nhà nước:

- Thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2000, có 27/125 cơ quan đăng ký xây dựng, trong đó: đang xây dựng: 05/125 (gồm 01 sở ngành và 04 huyện thị); đã được cấp giấy chứng nhận: 22/125 (gồm 17 sở ngành và 05 huyện thị).

- Thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008, có 18/34 cơ quan đăng ký xây dựng, trong đó: số đơn vị thực hiện lần đầu: 11/20; số đơn vị chuyển đổi: 07/14.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt đạt được

- Trong 6 tháng đầu năm 2012, nền kinh tế nước ta còn gặp nhiều khó khăn do bị ảnh hưởng của kinh tế thế giới, nhưng dưới sự lãnh đạo của Tỉnh ủy, sự chỉ đạo, điều hành quyết liệt, năng động của UBND tỉnh, tỉnh ta đã đạt được cơ bản mức tăng trưởng khá, trong đó có sự đóng góp đáng kể của công tác CCHC. Quy trình TTHC để giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức được công khai minh bạch, rút ngắn thời gian giải quyết, bãi bỏ những loại giấy tờ không cần thiết. Từ đó làm giảm bớt phiền hà, được cá nhân, tổ chức hài lòng và đánh giá cao. Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã và UBND các xã, phường, thị trấn đã có nhiều cố gắng, nỗ lực trong công tác CCHC.

- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo, điều hành công tác CCHC đúng tiến độ, thời gian quy định và đạt được một số kết quả nổi bật, góp phần quan trọng vào thành tựu phát triển kinh tế - xã hội của đất nước nói chung, tỉnh nhà nói riêng.

- Kịp thời tham mưu UBND tỉnh ban hành các quyết định công bố TTHC mới ban hành, sửa đổi bổ sung, thay thế hoặc hủy bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ngành, UBND cấp huyện và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh.

- Một số sở, ngành tỉnh còn khó khăn về điều kiện cơ sở vật chất, nguồn nhân lực nhưng các đơn vị này đã cố gắng vượt qua mọi khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, điển hình là Sở Tư pháp đã cố gắng, tập trung giải quyết, nhập liệu, cập nhật số liệu để có cơ sở hoàn thành thủ tục hành chính cho nhân dân, nhất là ở lĩnh vực cung cấp lý lịch tư pháp.

2. Những mặt tồn tại, hạn chế

Bên cạnh những mặt đã đạt được trong 6 tháng đầu năm 2012, vẫn còn một số những hạn chế, tồn tại cần phải nhanh chóng, kịp thời khắc phục, đó là:

- Công tác CCHC vẫn còn bộc lộ những nhược điểm, bất cập cần tập trung tháo gỡ như: các TTHC vẫn còn rườm rà, phức tạp, chồng chéo, nhiều khâu. Thời gian giải quyết các hồ sơ còn chậm, gây tâm lý hoài nghi, bất mãn cho người dân nhất là lĩnh vực cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất, cấp phép kinh doanh, cấp giấy phép xây dựng, ...cho đối tượng là các hộ gia đình, cá nhân. Các quy trình cấp phép xây dựng, đầu tư dự án, đất đai, môi trường cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp, tổ chức còn kéo dài thời gian làm chậm tiến độ triển khai dự án.

- Đối với các cơ quan hành chính nhà nước, việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ, để góp phần làm giảm chi phí hành chính, tiết kiệm thời gian, giảm hội họp còn chưa được các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp coi trọng. Nhất là việc thực hiện cung cấp tài liệu, liên hệ mời họp qua mạng, họp trực tuyến, họp không

giấy, ... Từ đó làm cho việc ứng dụng công nghệ thông tin theo hướng hiện đại hóa nền hành chính công chưa đạt được nhiều kết quả như mong muốn.

III. MỘT SỐ CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG 6 THÁNG CUỐI NĂM 2012

Các ngành, các cấp tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch CCHC năm 2012 của UBND tỉnh, ngoài ra, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao Thủ trưởng các sở, ban ngành và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã tập trung, quan tâm thực hiện hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể trong 6 tháng cuối năm như sau:

1. Giao Sở Nội vụ

- Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2012 của UBND tỉnh.
- Quyết định ban hành quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh quản lý; chính sách đào tạo và thu hút nhân tài.
- Sửa đổi, bổ sung Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong tỉnh; sửa đổi, bổ sung Quyết định quy định về việc làm việc ngày thứ 7 hàng tuần.
- Tiếp tục thực hiện đào tạo dự nguồn chức danh Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND cấp xã giai đoạn 2010-2020; đào tạo cán bộ, công chức, viên chức sau đại học ở nước ngoài giai đoạn 2010-2015; Hỗ trợ đào tạo cho học sinh, sinh viên trong và ngoài nước giai đoạn 2010-2015.
- Triển khai thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ Quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; trong đó trọng tâm là xây dựng Đề án vị trí việc làm; Tiếp tục thực hiện Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; trọng tâm là xây dựng Cơ cấu công chức theo vị trí việc làm.
- Căn cứ Nghị định số 93/2007/NĐ-CP ngày 22/6/2007 của Chính phủ, phối hợp với các ngành, các cấp liên quan xây dựng, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành **quyết định quy định trình tự, thủ tục giải quyết hồ sơ lĩnh vực đất đai theo cơ chế một cửa liên thông từ cấp xã đến cấp huyện trên địa bàn tỉnh Tây Ninh. Thời gian trình Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện, chậm nhất cuối tháng 10/2012.**
- Trình Ủy ban nhân dân tỉnh văn bản chỉ đạo về thực hiện cơ chế một cửa liên thông đối với các hồ sơ, thủ tục hành chính cần thiết giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông.
- Củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh giai đoạn 2011-2015.
- Một số nhiệm vụ khác như: ban hành Đề cương hướng dẫn báo cáo CCHC; xây dựng kế hoạch CCHC; hướng dẫn quy trình, thủ tục, tiêu chí đánh giá công tác CCHC hàng năm; phát động phong trào thi đua cải cách hành chính....

2. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh: phối hợp với các sở, ban ngành liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành quyết định quy định về chính sách hỗ trợ hàng tháng cho cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ Kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Tây Ninh; theo ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Văn bản số 486/VPCP-KSTT ngày 20/1/2012 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

3. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường

- Có kế hoạch tăng cường bồi dưỡng, tập huấn, hội thảo thống nhất về chuyên môn, nghiệp vụ của ngành Tài nguyên và Môi trường mỗi năm ít nhất từ 01 đến 02 lần nhằm cung cấp thông tin mới, kinh nghiệm và hỗ trợ các tài liệu, hồ sơ địa chính cho cơ sở.
- Chủ trì, chỉ đạo VP. ĐKQSDĐ tỉnh phối hợp, hướng dẫn VP. ĐKQSDĐ huyện lập hồ sơ, thủ tục, đề án thông qua Sở Tài nguyên và Môi trường thẩm định, trình Cục Đo đạc và Bản đồ Việt Nam thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường cấp phép hoạt động đo đạc đồng bộ cho VP.

ĐKQSDĐ của 6 huyện còn lại theo quy định tại Thông tư số 32/2010/TT-BTNMT ngày 08/12/2010 của Bộ Tài nguyên và Môi trường Quy định về cấp phép hoạt động đo đạc và bản đồ; *Thời gian trình các hồ sơ, thủ tục, đề án nêu trên, chậm nhất cuối tháng 9/2012 và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện.*

- Chủ trì, phối hợp Sở Tài chính và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, các ngành có liên quan xây dựng, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định ban hành quy định mức thu phí, lệ phí và bảng đơn giá đo đạc cho hộ gia đình, cá nhân trong việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, đúng theo quy trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật. *Thời gian trình Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện, chậm nhất cuối tháng 10/2012.*

4. Giao các Sở Thông tin và Truyền thông

- Phối hợp với các sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân huyện, thị xã tổ chức, hướng dẫn, tập huấn và cung cấp phần mềm chuyên dụng quản lý hồ sơ công việc, thủ tục hành chính để thực hiện Một cửa điện tử tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả.

- Tiếp tục thực hiện Một cửa điện tử tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường; Sở Xây dựng; Sở Công thương.

- Phối hợp Sở Nội vụ thường xuyên kiểm tra việc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại các sở, ban ngành, huyện, thị xã.

5. Giao các sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã

- Quan tâm đôn đốc, chỉ đạo và tạo điều kiện thuận lợi cho việc triển khai xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo đúng tiến độ quy định tại Quyết định số 1100/QĐ-UBND ngày 27/5/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 vào cơ quan quản lý nhà nước giai đoạn năm 2011-2013.

- Thường xuyên cập nhật thông tin, dịch vụ công lên Cổng thành phần tại các đơn vị, cung cấp thông tin liên quan phục vụ công dân, doanh nghiệp.

- Các sở, ngành tỉnh chưa công bố, công khai bộ TTHC, sớm tham mưu UBND tỉnh công bố, công khai bộ TTHC theo quy định; và tăng cường kiểm tra Bộ TTHC sau công bố, công khai.

- Tăng cường nắm tình hình, diễn biến, phản ánh của nhân dân về công tác cải cách thủ tục hành chính liên quan đến người dân đã được quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật.

6. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thị xã tập trung, ưu tiên thực hiện ngay một số nội dung sau:

- Củng cố, kiện toàn Văn phòng Đăng ký quyền sử dụng đất huyện, thị xã trong thời gian tới theo hướng VP. ĐKQSDĐ huyện, thị xã hoạt động theo quy định tại Thông tư liên tịch số 05/2010/TTLT-BTNMT-BNV-BTC ngày 15/3/2010 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính; với mô hình đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ.

- Tuyển dụng, sắp xếp, bố trí đủ nhân sự cho VP. ĐKQSDĐ của 9 huyện, thị xã theo tiêu chuẩn, đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính trong lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường.

- Bổ sung, trang thiết bị mới, cơ sở vật chất cần thiết cho VP. ĐKQSDĐ của 9 huyện, thị xã đủ điều kiện hoạt động; ngoài ra, xây dựng quy chế quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất sau khi trang bị; Quy chế phối hợp giữa cấp huyện, cấp xã trong việc giải quyết hồ sơ thuộc lĩnh vực đất đai ở địa phương.

- Hoàn chỉnh hồ sơ, thủ tục xin cấp phép hoạt động đo đạc theo hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường; VP. ĐKQSDĐ tỉnh; Phương án củng cố, kiện toàn VP. ĐKQSDĐ huyện, thị xã như nêu trên. *Thời gian báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ nêu trên, chậm nhất cuối tháng 9/2012.*

- Đẩy mạnh thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.

7. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Trảng Bàng, Gò Dầu, Hòa Thành và Thị xã: quan tâm, chỉ đạo đẩy mạnh tiến độ thực hiện Một cửa điện tử ở các lĩnh vực thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện và bố trí phân công trực thường xuyên.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác CCHC 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2012 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh của Ban chỉ đạo CCHC tỉnh./.

**CHỦ TỊCH UBND TỈNH
TRƯỞNG BAN BAN CHỈ ĐẠO**

Nơi nhận:

- Vụ CCHC-Bộ Nội vụ;
- Cơ quan TT tại TP. HCM-Bộ Nội vụ;
- CT UBND tỉnh;
- BCĐ. CCHC tỉnh;
- BCĐ tỉnh về Phòng chống tham nhũng;
- Các sở, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã;
- Phòng Nội vụ huyện, thị xã;
- Lưu: VT, VP UBND tỉnh.

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thu Thủy